Приложение № 3

Форма расписки в получении документов

Расписка в получении документов при приёме заявления

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения),

регистрационный № заявления дата « » 20 г.

Приняты следующие документы для зачисления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень документов, представленных заявителем | Оригинал/ копия | Количество |
| 1 | Заявление о приеме в учреждение | оригинал |  |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) | копия |  |
| 3 | Свидетельство о рождении ребенка | копия |  |
| 4 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка | копия |  |
| 5 | Медицинское заключение | оригинал |  |
| 6 | Иное при необходимости: |  |  |
|  | документ, подтверждающий установление опеки | копия |  |
|  | документ психолого-медико-педагогической комиссии |  |  |
|  | документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ | копия |  |
|  |  |  |  |

Документы принял: « » 20 года

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Расписку получил: « » 20 года

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)