

Соглашение № 23
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
муниципальному автономному учреждению дошкольного образования
«Викуловский детский сад «Колосок»

с. Викулово.

26 декабря 2022 г.

Отдел образования администрации Викуловского муниципального района, в лице начальника отдела образования *Филипповой Ольги Игоревны*, действующей на основании Положения об отделе образования, именуемый в дальнейшем – «Учредитель», с одной стороны, и **Муниципальное автономное учреждение дошкольного образования «Викуловский детский сад «Колосок»**, в лице директора *Сердюковой Любови Николаевны*, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем – «Учреждение», с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Стороны», в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии в пределах бюджетного финансирования на выполнение муниципального задания на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, в соответствии с постановлением главы администрации Викуловского муниципального района 09 ноября 2015 г. № 109 (в ред. от 22.12.2017 № 123, от 28.12.2018 № 136, от 14.06.2019 № 48, от 07.10.2019 № 78) «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Викуловского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», на следующие цели и в объёмах, согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Объем субсидии Учреждению на финансовое обеспечение муниципального задания определяется Учредителем формированием (корректировкой) муниципального задания на финансовый год и доводится до Учреждения приказом Учредителя.

2.2. Предоставление средств Учреждению производится путем перечисления Учредителем на лицевой счет Учреждения денежных средств, определенных муниципальным заданием в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющемся Приложением 2 к настоящему Соглашению.

2.3. В целях реализации положений настоящего Соглашения Учредитель и Учреждение руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области и нормативно-правовыми актами Викуловского муниципального района.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Своевременно обращаться в ФКУ по Викуловскому району с заявкой по вопросу финансового обеспечения субсидии на выполнение муниципального задания и отслеживать поступление средств целевой субсидии на выполнение муниципального задания для Учреждения.

3.1.2. Направлять платежные документы в электронном виде в ФКУ по Викуловскому району для перечисления денежных средств с единого счета муниципального бюджета на расчетный счет Учреждения не позднее, чем по истечении 5 дней со дня поступления средств субсидии на выполнение муниципального задания.

3.2. Учредитель имеет право:

3.2.1. Проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в части

финансирования субсидии на выполнение муниципального задания.

3.2.2. Контролировать выполнение Учреждением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Тюменской области и актов органов местного самоуправления в части финансирования субсидии на выполнение муниципального задания.

3.3. Учреждение принимает на себя следующие обязательства:

3.3.1. Ежемесячно в срок до 7 числа месяца следующего за месяцем предоставления субсидии, предоставлять Учредителю отчет о расходовании средств субсидии, предусмотренным муниципальным заданием, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению.

3.3.2. Ежеквартально в срок до 10 числа, следующего за отчетным периодом, предоставлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по форме Приложения № 4 к настоящему Соглашению.

3.3.3. Строго по целевому назначению использовать средства, перечисленные Учреждению.

3.4. Учреждение имеет право:

3.4.1. Получать от Учредителя достоверную информацию и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Учреждение несет ответственность за:

4.1.1. Целевое использование бюджетных средств в рамках полученной субсидии на выполнение муниципального задания.

4.1.2. Правильность расчетов по причитающимся субсидиям на финансирование муниципального задания доведенного до Учреждения.

4.1.3. Достоверность бухгалтерской, финансовой отчетности в части использования бюджетных средств и других предоставляемых документов.

4.2. Учредитель несет ответственность за:

4.2.1. Своевременное финансирование Учреждения в соответствии с муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все возможные разногласия и споры между Учреждением и Учредителем по настоящему Соглашению должны разрешаться путем переговоров, проводимых по инициативе любой из сторон настоящего Соглашения. Стороны не вправе уклоняться от ведения переговоров по вопросам, относящимся к настоящему Соглашению.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров любая из сторон вправе обратиться за разрешением спора в судебном порядке.

6. Изменение условий Соглашения

6.1. Условия настоящего Соглашения не могут быть изменены в одностороннем порядке.

6.2. Внесение изменений в настоящее Соглашение допускаются только по взаимному согласию с обязательным составлением письменных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение действует с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в 4-х (четырех) экземплярах, один экземпляр Учреждению, три экземпляра Учредителю.

7.3. При использовании средств предоставляемой субсидии, предусмотренной настоящим

Соглашением, в процессе осуществления Учреждением договорной работы, Учреждению предусмотреть исполнение положений, предусмотренных пунктом 5 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8. Реквизиты Сторон:

Учредитель:

Отдел образования администрации
Викуловского муниципального района.
Адрес: 627570, Россия, Тюменская обл.,
Викуловский район, с. Викулово,
ул. Ленина, дом 15
ИНН 7213004411, КПП 720501001
УФК по Тюменской области (Администрация
Викуловского муниципального района
л/с 02673002610, Отдел образования
администрации Викуловского муниципального
района) р/с 03231643716150006700
в БИК 017102101 Отделение Тюмень
// УФК по Тюменской области, г. Тюмень
к/с 40102810945370000060

Начальник отдела образования
О.И. Филиппова

М.П.



Учреждение:

Муниципальное автономное
учреждение дошкольного образования
«Викуловский детский сад «Колосок»
Адрес: 627570, Россия, Тюменская обл.,
Викуловский район, с. Викулово,
ул. Кирова, дом 3,
ИНН 7213004563, КПП 720501001
Администрация Викуловского
муниципального района (МАУ ДО
«Викуловский детский сад «Колосок»
АУ5068ВДСКЛ), БИК 017102101,
Отделение Тюмень// УФК по Тюменской
г. Тюмень, р/с 03234643716150006700
к/с 40102810945370000060

Директор МАУ ДО «Викуловский детский
сад «Колосок»

Л.Н. Сердюкова



Приложение 1 к Соглашению № 23 от 26.12.2022 г.

Наименование муниципальной услуги	всего на 2023 год	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	2024 год	2025год
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	20728000	1 645 000	1 639 000	1 639 000	1 859 000	1 846 000	1 846 000	1 851 000	1 846 000	1 845 000	1 572 000	1 570 000	1 570 000	19388000	18750000
Присмотр и уход	30726000	3046000	2929000	2927000	2992000	2813000	2683000	2390000	2177000	2176000	2367000	2173000	2053000	30661000	31540000
в т.ч. текущие расходы, содержание помещений, оплата коммунальных услуг	16152000	1 814 000	1 713 000	1 712 000	1 764 000	1 601 000	1 471 000	1 177 000	966 000	966 000	1 156 000	966 000	846 000	16402000	17212000
Итого субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2022 год	51454000	4691000	4568000	4566000	4851000	4659000	4529000	4241000	4023000	4021000	3939000	3743000	3623000	50049000	50290000

График перечисления субсидии в 2023 году

МАУ ДО "Викуловский детский сад "Колосок"

Наименование услуг	2023 год Всего, руб.	в том числе по месяцам, руб.											
		январь до 31 числа	февраль до 28 числа	март до 31 числа	апрель до 28 числа	май до 31 числа	июнь до 30 числа	июль до 31 числа	август до 31 числа	сентябрь до 29 числа	октябрь до 31 числа	ноябрь до 30 числа	декабрь до 29 числа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего:	51 454 000	4 691 000	4 568 000	4 566 000	4 851 000	4 659 000	4 529 000	4 241 000	4 023 000	4 021 000	3 939 000	3 743 000	3 623 000
из них: Реализация основных образовательных программ дошкольного образования	20 728 000	1 645 000	1 639 000	1 639 000	1 859 000	1 846 000	1 846 000	1 851 000	1 846 000	1 845 000	1 572 000	1 570 000	1 570 000
Предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста	14 574 000	1 232 000	1 216 000	1 215 000	1 228 000	1 212 000	1 212 000	1 213 000	1 211 000	1 210 000	1 211 000	1 207 000	1 207 000
Балансируемые расходы (в т.ч. текущие расходы, содержание помещений, оплата	16 152 000	1 814 000	1 713 000	1 712 000	1 764 000	1 601 000	1 471 000	1 177 000	966 000	966 000	1 156 000	966 000	846 000

Учредитель:

Начальник отдела образования
О.И.Филиппова



Учреждение:

Директор МАУ ДО "Викуловский детский сад "Колосок"
Л.Н.Сердюкова



Отчет
об исполнении муниципального задания
на _____ 20__ года
по _____
(наименование услуги)

Образовательная организация: _____

Расшифровка по коду		Утверждено по плану ФХД, (в руб.)	Профинансировано, (в руб.)	Израсходовано, (в руб.)	Остаток, (в руб.)	Причины неисполнения
КВР	КОСГУ					
ИТОГО:						

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1**

за 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от " __ " _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Вид муниципального учреждения _____

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания,
установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

